МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ
Директор СГИ КРСУ
Голобородько И.Я.
03.09.2026 г.

Экономика предприятий

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Международная бизнес-школа**

Учебный план b380301_26_1 эк_ЭУП.plx
Направление 38.03.01 - РФ, 580100 - КР Экономика
Профиль "Экономика и управление предприятием"

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**
Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 48
самостоятельная работа 64

Виды контроля в семестрах:
экзамен 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	24	24	24	24
Практические	24	24	24	24
Контактная работа в период экзаменационной сессии	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48,3	48,3	48,3	48,3
Сам. работа	64	64	64	64
Часы на контроль	31,7	31,7	31,7	31,7
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):
к.э.н, доцент, Субачева Л.А.;ст. преп., Кадырова Г.Ш.

Согласовано РОП:
Боколеева Ч.Б.
Осмонова А.А.
Асанбекова Ф.Р.
Абдынасыров У. Т.
Мокроусов Н.В.

Рабочая программа дисциплины
Экономика предприятий

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

составлена на основании учебного плана:

Направление 38.03.01 - РФ, 580100 - КР Экономика
Профиль "Экономика и управление предприятием"
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2026 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании Международной Бизнес -школы

Протокол от 03.09.2026 г. № 1
Срок действия программы: 2026-2030 уч.г.
Руководитель подразделения: Кочербаева А.А.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины (модуля)

Экономика предприятий

_____ *наименование дисциплины*

№ п/п	Основание внесения изменения	Раздел/ пункт	Содержание изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Особое место данного курса в профессиональной подготовке специалистов экономического профиля обусловлено его практической направленностью, обеспечивающей формирование экономического мышления, компетентности и профессионализма. Основными познавательными, обучающими и профессиональными целями курса являются формирование знаний, умений и навыков студентов в области экономики предприятия путем изучения ими совокупности факторов производства, раскрывающих проблему эффективного функционирования предприятия в рыночных условиях; содержания и способов решения экономических проблем предприятия; системы показателей и методов их определения; экономического содержания всех направлений деятельности предприятия и оценка ее результатов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.1
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Дисциплина основывается на умении студента производить расчет статистических показателей, владеть приемами математического анализа и математической статистики.
2.1.2	Деньги, кредит, банки
2.1.3	Зеленая экономика
2.1.4	Высшая математика
2.1.5	Экономическая статистика
2.1.6	Управление современной организацией
2.1.7	Микроэкономика
2.1.8	Макроэкономика
2.1.9	Общая экономика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Бухгалтерский учет
2.2.2	Управленческий учет
2.2.3	Ценообразование
2.2.4	Антикризисное управление
2.2.5	Управление человеческими ресурсами
2.2.6	Организация и управление финансовой деятельностью

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОПК-4: Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;	
Знать:	
Уровень 1	современное законодательство, методические, нормативные и другие правовые документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации), а также механизмы управления предприятием (организацией); основные концепции, принципы и методы для решения профессиональных задач, с учётом конъюнктуры рынка и критериев экономической эффективности, вероятности рисков и возможных социально-экономических последствий для предприятия (организации); механизмы управления финансовыми ресурсами, денежными потоками отдельных отраслей экономики.
Уровень 2	
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	описывать проблемы и ситуации профессиональной деятельности, используя профессиональную терминологию экономической науки; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчётности предприятия (организации) и полученную в результате исследований рынка; критически сопоставлять альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывать и обосновать способы их решения, учитывая критерии экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий и нести за них ответственность; применять методы управления для решения задач профессиональной деятельности.
Уровень 2	
Уровень 3	
Владеть:	

Уровень 1	современной методикой построения систем финансово-экономических показателей и моделей оценки состояния и развития предприятия (организации); методами управления предприятием (организацией) на основе анализа и оценки факторов внутренней и внешней среды и конъюнктуры рынка; технологиями использования экономических и финансовых инструментов для регулирования финансово-экономических процессов в условиях рыночной экономики.
Уровень 2	
Уровень 3	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия;
3.1.2	Отечественный и зарубежный опыт в области экономики предприятия;
3.1.3	Прикладные знания в области развития форм и методов экономического управления предприятием в современных условиях хозяйствования.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Самостоятельно и творчески использовать теоретические знания в области развития форм и методов экономического управления предприятием в современных условиях хозяйствования.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины;
3.3.2	Навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории экономики предприятия и практике ее развития

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Предприятие в национальной экономике							
1.1	Предприятие – основное экономическое звено рыночной системы хозяйствования /Лек/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Э1			
1.2	Рыночная модель предприятия /Пр/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Э2	2		разбор дисскусионных ситуаций
1.3	Предприятие и предпринимательство /Лек/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2			
1.4	Организационно-правовые формы предприятий /Пр/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Э2	2		лекция-презентация
1.5	Организационно-экономические формы предпринимательства: концерн, ассоциация, консорциум, синдикат, картель, финансово-промышленные группы, банк, биржа, джоббер, корпорация, трест, холдинг-компания /Ср/	4	12	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Э2			
	Раздел 2. Производственная программа и объем производства							

2.1	Производственная программа и производственная мощность предприятия /Лек/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2			
2.2	Производственная мощность: понятие, виды, варианты расчетов. /Пр/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2			
2.3	Понятие продукции, виды и стадии ее готовности. /Ср/	4	12	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2			
	Раздел 3. Производственные ресурсы предприятия							
3.1	Основные фонды предприятия /Лек/	4	4	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Э2			лекция-презентация
3.2	Основные фонды предприятия /Пр/	4	4	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Э2			
3.3	Оборотные средства предприятия /Лек/	4	4	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Э2			
3.4	Оборотные средства предприятия /Пр/	4	4	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Э2			
3.5	Организация труда и заработной платы на предприятии /Лек/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2			
3.6	Организация труда и заработной платы на предприятии /Пр/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2	2		Разбор дискуссионных ситуаций
3.7	Расчетно-графическое задание. Расчет амортизационных отчислений. /Ср/	4	12	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2			
3.8	Расчет потребности предприятия в оборотных средствах /Ср/	4	12	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2			

	Раздел 4. Оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия							
4.1	Себестоимость промышленной продукции (услуг) /Лек/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2			
4.2	Себестоимость промышленной продукции (услуг) /Пр/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2			
4.3	Цена и ценоообразование на предприятии /Лек/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2			
4.4	Цена и ценоообразование на предприятии /Пр/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2			
4.5	Прибыль и рентабельность – конечные результаты деятельности предприятия /Лек/	4	4	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2			
4.6	Прибыль и рентабельность – конечные результаты деятельности предприятия /Пр/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2			выездное занятие на предприятие
4.7	Финансы предприятия /Пр/	4	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Э2			Разработка мультимедийных слайдов по финансовым показателям
4.8	Расчет и анализ основных показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятия /Ср/	4	16	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2 Э2			
4.9	/КрЭк/	4	0,3	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2			
4.10	Экзамен /Экзамен/	4	31,7	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.2			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

• Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

1. Рыночная модель предприятия.
2. Современные организационно-правовые формы предприятий, фирм.
3. Организация производства: производственный процесс и принципы его организации.

4. Типы, формы и методы организации производства, производственная структура предприятия.
5. Продукция предприятия, ее конкурентоспособность.
6. Бизнес- план предприятия, содержание его основных разделов.
7. Производственная мощность предприятия.
8. Экономическая сущность основных фондов .
9. Понятие, классификация и структура основных фондов предприятия.
10. Виды стоимостных оценок основных фондов.
11. Понятие и формы физического износа основных фондов.
12. Понятие и формы морального износа основных фондов.
13. Амортизация основных фондов.
14. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств.
15. Понятие оборотных фондов и фондов обращения.
16. Классификация оборотных средств.
17. Нормирование оборотных средств.
18. Кадровая политика предприятия.
19. Классификация персонала предприятия.
20. Сущность заработной платы как экономической категории.
21. Понятие номинальной и реальной заработной платы.
22. Тарифные и бестарифные системы оплаты труда.
23. Сущность себестоимости продукции как экономической категории.
24. Классификация затрат на выпуск и реализацию продукции.
25. Планирование себестоимости продукции на предприятии.
26. Прибыль предприятия - как экономическая категория.
27. Функции и виды прибыли.
28. Понятие чистой прибыли. Использование чистой прибыли на предприятии.
29. Сущность и функции цены как экономической категории.
30. Система цен и их классификация.

• Вопросы для проверки уровня обученности УМЕТЬ (произвести следующие расчеты по представленной финансовой отчетности предприятия):
1. Расчет и анализ коэффициентов движения (воспроизводства ОФ)
2. Обосновать расчёт амортизационных отчислений линейным способом
3. Обосновать расчёт амортизационных отчислений кумулятивным способом
4. Обосновать расчёт амортизационных отчислений производственным способом
5. Расчет и анализ фондоотдачи и фондоемкости выпускаемой продукции
6. Расчет и анализ фондовооруженности труда
7. Расчет и анализ показателя сменности
8. Расчет и анализ показателя экстенсивной загрузки оборудования
9. Расчет и анализ показателя интенсивной загрузки оборудования
10. Расчет и анализ коэффициента оборачиваемости оборотных средств
11. Расчет и анализ коэффициента загрузки оборотных средств
12. Расчет и анализ длительности оборота оборотных средств
13. Расчет и анализ общего норматива оборотных средств
14. Расчет норматива незавершенного производства
15. Расчет норматива расходов будущих периодов
16. Расчет и анализ материалоемкости и материалоотдачи
17. Расчет и анализ производительности труда
18. Расчет бюджета рабочего времени
19. Расчет калькуляционных статей и экономических элементов в себестоимости готовой продукции
20. Расчет экономических элементов в себестоимости готовой продукции
21. Расчет и анализ рентабельности производства
22. Расчет и анализ рентабельности продукции
23. Расчет и анализ показателей оценки финансового состояния предприятия
24. Расчет и анализ показателей оценки эффективности инвестиционных проектов
25. Расчет чистого дисконтированного дохода
26. Расчет индекса доходности
27. Расчет внутренней нормы доходности (ВНД),
28. Расчет срока окупаемости капиталообразующих инвестиций
29. Оценка эффективности внедрения результатов НТП
30. Расчет показателей производственной программы предприятия

• Вопросы (Задачи/задания) для проверки уровня обученности ВЛАДЕТЬ:

Задача 1.
Предприятие выпустило основной продукции на сумму 325,6 .тыс. сом. Стоимость работ промышленного характера, выполненных на сторону, составила 41,15 тыс. сом. Полуфабрикатов собственного производства изго¬товлено на 23,7 тыс. сом, из них 80% потреблено в своем производстве. Размер незавершенного производства уве¬личился на конец года на 5,0 тыс. сом. Материальные затраты составляют 40% от стоимости товарной продукции.

Определите размер реализованной, валовой и чистой продукции.

Задача 2 .
Основная продукция предприятия запланирова¬на в объеме 520 тыс. сом., услуги промышленного харак¬тера - 48 тыс. сом. Стоимость полуфабрикатов составит в планируемом периоде 50 тыс. сом., из них 50% - для собственного производства. Размер незавершенного про¬изводства на конец периода увеличится на 38 тыс. сом. Остатки готовой продукции на складе на начало периода — 80 тыс. сом., на конец периода — 30 тыс. сом.
Определите объем реализованной, валовой и чистой про¬дукции предприятия, если известно, что стоимость матери¬альных затрат составляет 55% товарной продукции.

Задача 3.
Рассчитайте производственную мощность пошивочного цеха обувной фабрики на 2007 год по следующим данным: в цехе установлены две поточные линии с тактом процесса 42 и 30 секунд, рабочих дней в году 250, количество смен - 2, продолжительность рабочей смены 8 часов, время перерыва на сдачу смены и отдых – 90 минут.

Задача 4.
Определите производственную мощность цеха, если производительность станка 4 детали, годовой фонд времени единицы оборудования 1800 часов, режим работы цеха двухсменный, количество установленного оборудования 12 единиц, станкоемкость детали 15 минут.

Задача 5.
Определите среднегодовую мощность, если входная мощность 120 тыс. изделий, введено мощностей в мае на 15 тыс. изделий, в июле на 20 тыс. изделий, в октябре на 40 тыс. изделий. Выбыло мощностей в марте на 10 тыс. изделий, в сентябре на 15 тыс. изделий.
Задача 6.
Определите входную, выходную и среднегодовую мощность, если производственная мощность на начало года составила 12 тыс. изделий, введено в мае мощностей на 2 тыс. изделий, в августе на 4 тыс. изделий, выбыло мощностей в июле на 3 тыс. изделий.

Задача 7.
Стоимость ОПФ на начало года составила 340 млн. сом. В течение года введено ОПФ: в июне 45 млн. сом, в сентябре 9 млн. сом. В течение года выбыло ОПФ: в мае 21 млн. сом, в октябре 5,9 млн.сом.
Годовой выпуск продукции 1000 млн. тонн, средняя цена продукции 250 сом за тонну. Рассчитать коэффициенты движения ОПФ, показатель фондоотдачи и фондоемкости.

Задача 8.
Стоимость объекта ОПФ 80 000 сомов. Срок полезного использования 8 лет.
Определить годовые суммы амортизации линейным и коммулятивным методами
и остаточную стоимость.

Задача 9.
Цена приобретения оборудования 5, 0 тыс. сом, транспортно – монтажные затраты – 1, 0 тыс. сом, норма амортизации 10 % (0,1), период эксплуатации 7 лет.
Определить первоначальную и остаточную стоимость ОПФ.

Задача10.
В цехе завода установлено 190 станков. Режим работы двухсменный. Продолжительность смены 8 часов. Годовой объем выпуска продукции 180 000 изделий. Производственная мощность цеха 210 000 изделий. В первую смену работают все станки, во вторую 50 % станочного парка. Число праздничных и выходных дней 100, фактическое время работы одного станка 4 000 часов.
Определить: коэффициент сменности, коэффициент интенсивной загрузки оборудования, коэффициент экстенсивной загрузки оборудования.

Задача 11.
В цехе предприятия установлено 5 агрегатов. Режим работы предприятия двухсменный. Количество выходных дней за год 100, количество праздничных дней за год 10, фактические простои по цеху составили 887 часов.
Определить коэффициент сменности и экстенсивной загрузки оборудования.

Задача 12.
Среднемесячные остатки оборотных средств составили: на 1 января – 1235 тыс.сом, на 1 февраля – 1244 тыс. сом., на 1 марта – 1265 тыс. сом. Объем реализованной продукции за 1 квартал составил 1456 тыс. сом.
Рассчитать коэффициент оборачиваемости оборотных средств, коэффициент загрузки средств в обороте за первый квартал и длительность одного оборота.

Задача 13.
В первом квартале предприятие реализовало продукцию в количестве 30 тыс. штук изделий, себестоимость изделия 8 000 сом, цена изделия превышает себестоимость на 25 %, среднеквартальные остатки ОС составили 2,5 млн. сом.
Рассчитать коэффициент оборачиваемости ОС в и длительность одного оборота.

Задача 14.
В базисном году средний остаток ОС составил 15885 тыс. сом, объем реализованной продукции 68 956 тыс. сом.
В отчетном году длительность оборота планируется сократить на 3 дня, а объем реализованной продукции увеличить на 10 %.
Определить сумму ОС в отчетном году.
Задача 15.
Определите величину производственного запаса и коэффициент использования металла, если : чистый вес изделия из стали 96 кг., норма расхода 200 кг., объем выпуска продукции 4000 изделий в год., поставки осуществляются два раза в квартал, транспортный запас 3 дня.

Задача 16.
На предприятии выпуск продукции за год составил 10 000 единиц. Себестоимость изделия 10 тыс. сом. Цена изделия превышает себестоимость на 20 %. Среднегодовой остаток оборотных средств 5 млн. сом. Длительность производственного цикла 5 дней. Коэффициент нарастания затрат в незавершенном производстве 0,5.
Определить норматив ОС в незавершенном производстве и оборачиваемость ОС предприятия.

Задача 17.
Рассчитайте величину производственного запаса для обеспечения программы предприятия в объеме 5 000 изделий в год и чистый вес единицы продукции, если известно: коэффициент использования - 0,88, поставка материала - 2 раза в квартал, годовая потребность в материале 450 тонн, транспортный запас – 4 дня.

Задача 18.
Численность промышленно-производственного персонала предприятия по категориям составляет, чел.:
Основные рабочие – 930, вспомогательные рабочие – 340, руководители – 120, служащие – 70, специалисты – 185.
Объем выпущенной за год продукции – 750 млн. сом. Рассчитать производительность труда одного рабочего и одного работающего.

Задача 19.
Технологическая трудоемкость изделия 1,5 чел.час.\шт. Рассчитайте полную трудоемкость, если численность работников по категориям следующая (чел.):
Основные рабочие – 50, вспомогательные рабочие – 25, руководители – 15, специалисты – 8, служащие – 2.
Годовой фонд времени на одного работника – 1750 часов.

Задача 20.
Рассчитайте численность персонала строящегося предприятия, мощностью 1050 изделий в сутки. Норма выработки 9 изделий/чел. смену, планируемый коэффициент выполнения нормы – 1,05. Количество обслуживаемых рабочих мест -174, норма обслуживания одним рабочим – два места. Количество руководителей, специалистов и служащих – 94 человека. Средний коэффициент списочного состава 1, 32.

Задача 21.
Годовая добыча угля на шахте – 120 тыс. тонн. Среднесписочное число работающих 220 человек. Среднемесячное количество выходов одного рабочего - 22. Удельный вес рабочих на шахте – 74 %.
Определить месячную производительность труда работающих, месячную и сменную производительность труда рабочего, производственную трудоемкость добычи угля.

Задача 22.
Коллективный заработок за месяц производственной бригады, которая работает по общему наряду, составляет 813 у.е. Между членами бригады этот заработок распределяется пропорционально отработанному времени и КТУ. Рабочий Иваненко А. отработал в расчетном месяце 18 дней, Петренко Р. – 20 дней, Коваленко Л. – 22 дня. Соответственно КТУ составил: 0,9; 1,0; 1,1.
Рассчитать заработную плату каждого члена бригады за месяц.

Задача 23.
Производственный рабочий занят по прогрессивной системе оплаты труда. Дневная тарифная ставка рабочего составляет 8,48 у.е. За перевыполнение производственной нормы труд рабочего оплачивается по расценкам, увеличенным на 50%. Рассчитать общую сумму заработка рабочего, который в расчетном месяце выполнил производственную норму на 118% и отработал 23 рабочих смены.

Задача 24.
На производственном предприятии преобладает сдельно-премиальная система оплаты труда. Рабочий сдельщик в течение отчетного месяца отработал 176 человеко – часов и изготовил 485 деталей. Норма времени на изготовление одной детали – 0,4 человеко-часа, расценка – 0,292 у.е. за одну изготовленную деталь. Предполагаемая премия: за выполнение установленной нормы – 10%, за каждый процент перевыполнения нормы – 1,5% сдельного заработка.
Определить сумму заработной платы рабочего сдельщика.

Задача 25.
Рассчитать месячную заработную плату рабочего по :
• Индивидуальному подряду;
• Сдельно-прогрессивной системе оплаты труда;
Исходные данные:
• Норма времени на изготовление одной детали – 0,7 часа, почасовая тарифная ставка – 0,55 у.е.;
• За месяц рабочим изготовлено 610 единиц продукции, плановое задание рабочего составляет 500 изделий;
• При условии перевыполнения планового задания на уровне до 10% тарифная расценка увеличивается в 1.5 раза, в большей степени – в два раза.

Задача 26.
Должностной оклад специалиста – 160 у.е. в месяц. Размер премии установлен 32% от должностного оклада. В расчетном месяце 23 рабочих дня, из них специалист 2 дня находился в служебной командировке и 1 день в отпуске без сохранения зарплаты.
Рассчитать сумму заработной платы специалиста.

Задача 27.
Начальнику отдела труда и заработной платы предприятия установлен должностной оклад 330 у.е. в месяц. В расчетном месяце специалист отработал 21 рабочий день из 23 по графику. Два дня болел. Установлена премия:
• За выполнение плана поставок – 35 % от должностного оклада;
• За выполнение плана по экспорту продукции – 25 % от должностного оклада.
Рассчитать размер заработной платы начальника отдела труда и заработной платы предприятия.

Задача 28.
Производительность цеха составляет 2000 тарных ящиков в месяц. В цехе работают:
один рабочий на дисковой пиле – месячный заработок составляет 2 250 у.е.;
два подсобных рабочих - месячный заработок каждого составляет 1200 у.е.;
уборщица производственного помещения - месячный заработок 800 у.е.;
электрик на 0,25 ставки – полная месячная ставка составляет 800 у.е.
За месяц было израсходовано 10 м3 древесины и 100 кг гвоздей. Стоимость 1м3 древесины – 1 650 у.е., одного килограмма гвоздей – 10 у.е..
Стоимость дисковой пилы – 8 500 у.е., норма амортизации 12%, потребляемая мощность – 15 кВт, фактическое время работы за месяц – 160 часов.
На освещение цеха израсходовано за месяц 400 кВт, оплата отопления и водоснабжения – 260 у.е.. Стоимость одного кВт/часа - 0,18 у.е.. Стоимость здания цеха – 300 тыс. у.е., норма амортизации – 1,5 %.
Отчисления в соц. Фонд – 17, 25 %.
Составить смету затрат на производство.

Задача 29.
Определить цеховую, фабрично-заводскую и полную себестоимость продукции, если заработная плата основных рабочих с начислениями 400 тыс. сом. Стоимость основных материалов – 400 тыс. сом, стоимость возвратных отходов – 100 тыс. сом. Амортизационные отчисления – 30 тыс. сом., что составляет 20% от цеховых расходов, прочие цеховые расходы – 0,05 % от цеховых расходов, общезаводские – 0,5%, внепроизводственные расходы – 0,03%.

Задача 30.
Предприятие реализовало за период 23 475 т продукции по цене 3 750 сом\т. Полная себестоимость единицы продукции - 3 068 сом/т. В том же периоде реализовано излишнее оборудование на сумму 253 тыс.сом; остаточная стоимость этого оборудования – 345 тыс. сом. Сумма внереализационных доходов составила 10 тыс. сомов; чрезвычайные доходы отсутствуют, чрезвычайные расходы составили 20 тыс. сомов. Ставка налога на прибыль – 20%.
Рассчитайте прибыль от реализации продукции, валовую прибыль, налогооблагаемую прибыль и чистую прибыль.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом.

5.3. Фонд оценочных средств

Тематика рефератов
1. Лизинг: сущность, виды.
2. Мотивация деятельности персонала.
3. Оценка конкурентоспособности организации.
4. Формирование финансового результата.
5. Механизм формирования выручки.
6. Формы и системы оплаты труда.
7. Экономика склада. Материальные потоки на складе предприятия.
8. Сущность инвестиций и их виды.
9. Сущность экономических процессов предприятия при стратегическом управлении.
10. Прогнозирование деятельности предприятия.
11. Стратегии дифференцированного ценообразования.
12. Стратегии скидки на втором рынке.
13. стратегии сезонной (периодической) скидки.

14. Стратегии случайной скидки (случайного снижения цен.
15. Стратегии снятия сливок.
16. Ценовая стратегия "имидж".
17. Система экономических и административных регуляторов НТП.
Основные направления и приоритеты государственной научно-технической политики в современный период.
18. Методы разработки программ поддержки НТП.
19. Механизм выработки и реализации научно-технической политики и ее ре¬сурсное обеспечение.
20. Программирование поддержки важнейших направлений научных исследова¬ний со стороны государства.
21. Формирование внешнеэкономической стратегии развития предприятия.
22. Организация системы внешнеэкономических отношений на предприятии.
23. Международная правовая основа внешнеэкономической деятельности.
24. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности.
25. Торговые операции состязательного типа.

Расчетные задания для 1 модуля
Задание 1
Расчет амортизационных отчислений

Цель работы: изучить линейный и нелинейные (ускорен¬ные) способы начисления амортизации.

Исходные данные: Аморти¬зируемая стои¬мость, тыс. сом, Срок полезного использо¬вания, лет. (по вариантам)
Порядок выполнения работы:
В соответствии с вариантом принимаются сведе¬ния о стоимости объекта основных средств и сроке полезного использования.
Далее студент должен:
1. Рассчитать норму амортизационных отчислений.
2. Произвести расчеты величин амортизационных отчисле¬ний двумя методами: линейным методом, и коммулятивным методом. Резуль¬таты расчетов представить в таблицах.
3. Построить графики: а) зависимости величины амортиза¬ционных отчислений от времени эксплуатации; б) зависимос¬ти величины накопленного износа от времени эксплуатации;
в) изменения величины остаточной стоимости во времени.

Задание 2
Нормирование оборотных средств
Цель работы: научиться рассчитывать годовую потребность в материальных ресурсах в натуральном и стоимостном выра¬жении, освоить на практике методику расчета норматива обо¬ротных средств предприятия, для чего рассчитать нормативы оборотных средств для создания производственных запасов материалов, незавершенного производства, запасов готовой продукции на складе предприятия.

Порядок выполнения задания:
В соответствии с номером варианта и исходных данных выполнить следующие расчеты:
1. Рассчитать норматив оборотных средств в стоимостном выражении для создания запаса материалов. При выполнении расчетов принять, что каждый месяц имеет 30 дней, а год — 360 дней.
2. Определить норматив незавершенного производства в сто¬имостном выражении. Принять коэффициент нарастания затрат в незавершенном производстве 0,5.
3. Рассчитать норматив оборотных средств для образования запасов готовой продукции на складе предприятия. Принять цену изделия на 25 % больше производственной себестоимости.
4. Рассчитать структуру нормируемых ОС на предприятии.

Расчетное задание для модуля 3
Расчет обобщающих показателей экономической эффективности производства
В соответствии с номером варианта и исходных данных рассчитайте следующие обобщающие показатели экономической эффективности производства в рассматриваемом периоде:
1. прирост объема валового выпуска;
2. темп роста производства товарной продукции;
3. абсолютный прирост производства товарной продукции;
4. затраты на 1 д.е. товарной продукции;
5. производство продукции на 1 д.е.;
6. рентабельность товарной продукции;
7. рентабельность общую;
8. относительную экономию основных производственных фондов;
9. относительную экономию нормируемых оборотных средств;
10. относительную экономию материальных затрат;
11. относительную экономию фонда оплаты труда;
12. производительность труда:
а) в базисном;
б) в рассматриваемых периодах;
13. темп роста производительности труда;

14. темп роста заработной платы производственного персонала;
15. соотношение темпов прироста заработной платы и производительности
труда;
16. фондоотдачу по валовой продукции;
17. удельные капитальные вложения на единицу введенной производственной мощности;
18. срок окупаемости капитальных вложений.

Тесты для проведения второго контрольного модуля по экономике предприятия (производственные ресурсы предприятия)

1. Какую ответственность несут члены товарищества на вере (коммандитного товарищества) по его обязательствам:
a) действительные члены и члены-вкладчики несут полную ответственность;
b) действительные члены и члены-вкладчики несут полную солидарную ответственность;
c) действительные члены несут полную солидарную ответственность, а члены-вкладчики — в пределах вклада в имущество товарищества.
2. Различают следующую производственную мощность предприятия:
a) на начало года;
b) вводимую;
c) выбываемую;
d) на конец года;
e) календарную;
f) паспортную.
3. Фондоотдача рассчитывается как отношение объема произведенной продукции к:
a) первоначальной стоимости ОПФ;
b) остаточной стоимости ОПФ;
c) среднегодовой стоимости ОПФ.
4. Производственная структура ОПФ это:
a) соотношение групп элементов ОПФ по вещественно-натуральному составу в их общей стоимости;
b) соотношение активной и пассивной частей ОПФ в их общей стоимости;
c) доля активной части ОПФ в их общей стоимости;
d) доля пассивной части ОПФ в их общей стоимости.
5. Амортизация основных фондов это:
a) моральный износ ОФ;
b) процесс перенесения стоимости ОФ на себестоимость продукции;
c) восстановление ОФ;
d) расходы по содержанию ОФ;
e) физический износ ОФ.
6. На баланс предприятия ОФ зачисляются по:
a) восстановительной стоимости;
b) ликвидационной стоимости;
c) остаточной стоимости;
d) первоначальной стоимости.
7. Оборотные средства включают:
a) транспортные средства;
b) рабочие машины и оборудование;
c) инструмент;
d) оборотные фонды и фонды обращения;
e) оборотные фонды и готовую продукцию.
8.К фондам обращения относятся:
a) производственные запасы;
b) средства в расчетах;
c) незавершенное производство и полуфабрикаты собственного изготовления;
d) готовая продукция на складе;
e) денежные средства в кассе и на расчетных счетах в банке;
f) расходы будущих периодов.
9.Основными показателями эффективности использования оборотных средств являются:
a) фондоемкость;
b) коэффициент оборачиваемости оборотных средств;
c) фондоотдача;
d) продолжительность одного оборота;
e) коэффициент обновления;
f) коэффициент загрузки средств в обороте.
10.Оборотные средства классифицируются по:
a) сферам оборота;
b) элементам;
c) в зависимости от воздействия на предмет труда;
d) охвату нормированием;
e) источникам финансирования;
f) по функциональному назначению.

11. Какие показатели используются для измерения производительности труда:
а) фондоотдача, фондоемкость;
б) выработка на одного рабочего;
в) трудоемкость продукции;
г) фондовооруженность;
д) прибыль?
12. Для сдельной формы оплаты характерна оплата труда в соответствии с:
а) количеством изготовленной (обработанной) продукции (услуг);
б) количеством отработанного времени;
в) г) должностным окладом.
13. Для повременной формы оплаты характерна оплата труда в соответ-ствии с:
а) количеством изготовленной (обработанной) продукции;
б) количеством отработанного времени;
в) количеством оказанных услуг.
14.Укажите системы оплаты труда, при которых заработная плата в пределах вы¬полнения норм оплачивается по прямым сдельным расценкам, а при выработке сверх этих исходных норм — по повышенным:
а) сдельно-прогрессивная;
б) сдельно-премиальная;
в) повременная;
г) косвенно-сдельная.

Контрольные тесты по дисциплине Экономика предприятия
(Итоговый контроль 4 модуль)
Предприятие – основное экономическое звено рыночной системы хозяйствования.
1. Экономика предприятия - это учебная дисциплина, изучающая совокупность и взаимодействие:
а) факторов производства и конечных результатов хозяйственной деятельности;
b) фондов обращения;
c) доходов или прибыли.
2. Раскройте понятие предприятия:
а) предприятие - это самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный предпринимателями или объединениями предпринимателей для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг с целью удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли;
b) предприятие является хозяйственной единицей, имеет конкретного собственника, в качестве которого могут выступать индивидуальный владелец, группа физических лиц, какие-либо организации и органы государственного и хозяйственного управления;
c) предприятие представляет собой самостоятельные хозяйственные единицы разных форм собственности, объединившие экономические ресурсы для осуществления коммерческой деятельности;
3. Какие признаки позволяют считать предприятие юридическим лицом:
а) увеличение рыночной стоимости акций;
b) право вступать в хозяйственные отношения с другими юридическими и физическими лицами;
c) наличие регистрационного свидетельства;
d) наличие счета в банке.
4. Основные цели деятельности предприятия в рыночной системе хозяйствования:
а) свобода предпринимательской деятельности;
b) получение прибыли;
c) удовлетворение общественных потребностей;
d) научная организация управления и изменение структуры капитала
5. Назовите классификационные признаки малых предприятий:
а) численность работников и объем годового оборота;
b) численность работников и удельный вес в учредительном капитале;
c) объем оборотных средств и численность занятых;
d) размеры предприятия и размеры капитала.

6. Какие организации признаются коммерческими:
а) любые организации, имеющие самостоятельный баланс или смету;
b) любые организации, получающие прибыль, независимо от целей своей деятельности;
c) организации, преследующие в качестве основной цели свободу предпринимательской деятельности.
7. Какую ответственность несут члены товарищества на вере по его обязательствам:
а) действительные члены и члены-вкладчики несут полную ответственность;
b) действительные члены и члены-вкладчики несут полную солидарную ответственность;
c) действительные члены несут полную солидарную ответственность, а члены-вкладчики — в пределах вклада в имущество товарищества.

Производственная мощность и производственная программа предприятия.

1. Номенклатура выпускаемых изделий это:
а) список, определяющий, какие наименования продукции выпускаются на предприятии;

b) перечень видов продукции внутри данного наименования;
c) объем выпущенной продукции;
d) объем валовой продукции.
3. Ассортимент выпускаемых изделий это:
a) перечень видов продукции внутри данного наименования;
b) список, определяющий, какие наименования продукции выпускаются на предприятии;
c) объем реализованной продукции;
d) объем чистой продукции
4. Какие этапы проходит разработка производственной программы предприятия?
a) предприятие производит исследование рынка, определяет позицию товара на рынке, возможный спрос и объем продаж;
b) на основе возможного объема продаж определяют объем реализуемой продукции;
c) планируют объем товарной продукции;
d) определяют величину валовой продукции;
e) сопоставляют возможный объем выпуска продукции с имеющимися материальными, финансовыми и другими ресурсами;
f) все ответы верны.
5. Различают следующую производственную мощность предприятия:
a) на начало года;
b) вводимую;
c) выбываемую;
d) на конец года;
e) календарную;
f) паспортную.

Основной капитал (основные фонды) предприятия
1. Основные производственные фонды переносят свою стоимость на:
a) реализованную продукцию;
b) валовую продукцию;
c) чистую продукцию;
d) условно-чистую продукцию.
2. Среднегодовая стоимость ОПФ отражает их стоимость:
a) на начало года;
b) на конец года;
c) на начало года, включая стоимость введенных в течение года ОПФ;
d) на начало года, включая стоимость ликвидированных в течение года ОПФ;
e) на начало года, включая среднегодовую стоимость введенных и ликвидированных ОПФ в течение года.
3. Какой вид стоимости ОПФ используется при начислении амортизации?
a) первоначальная;
b) восстановительная;
c) остаточная;
d) ликвидационная.
4. Фондоотдача рассчитывается как отношение объема произведенной продукции к:
a) среднегодовой стоимости ОПФ;
b) первоначальной стоимости ОПФ;
c) остаточной стоимости ОПФ;
d) восстановительной стоимости ОПФ.
5. Производственная структура ОПФ это:
a) соотношение групп элементов ОПФ по вещественно-натуральному составу в их общей стоимости;
b) соотношение активной и пассивной частей ОПФ в их общей стоимости;
c) доля активной части ОПФ в их общей стоимости;
d) доля пассивной части ОПФ в их общей стоимости.
6. Какой из перечисленных коэффициентов характеризует процесс воспроизводства ОПФ?
a) коэффициент сменности;
b) коэффициент обновления ОПФ;
c) показатель фондоотдачи;
d) коэффициент интенсивной загрузки;
e) коэффициент экстенсивной загрузки.
7. Какой из перечисленных коэффициентов характеризует использование активной части ОПФ?
a) коэффициент сменности;
b) коэффициент обновления ОПФ;
c) показатель фондоотдачи;
d) коэффициент выбытия ОПФ;
8. Амортизация основных фондов это:
a) моральный износ ОФ;
b) процесс перенесения стоимости ОФ на себестоимость продукции;
c) восстановление ОФ;
d) расходы по содержанию ОФ;
e) физический износ ОФ.

9. На баланс предприятия ОФ зачисляются по:
a) восстановительной стоимости;
b) ликвидационной стоимости;
c) остаточной стоимости;
d) первоначальной стоимости.
10. Фондовооруженность труда это отношение:
a) среднегодовой стоимости ОПФ к среднегодовой численности работников;
b) среднегодовой стоимости ОПФ к стоимости произведенной продукции;
c) стоимости произведенной продукции к среднегодовой стоимости ОПФ
d) стоимости произведенной продукции к среднегодовой стоимости активной части ОПФ.

Оборотный капитал (оборотные средства) предприятия.
1. Оборотные средства включают:
a) транспортные средства;
b) рабочие машины и оборудование;
c) инструмент;
d) оборотные фонды и фонды обращения;
e) оборотные фонды и готовую продукцию.
2. Какие стадии проходят оборотные средства?
a) Денежную и товарную;
b) Денежную и реализационную;
c) Товарную, производственную и денежную;
d) Денежную, товарную и реализационную;
e) Реализационную и денежную.
3. К фондам обращения относятся:
a) производственные запасы;
b) незавершенное производство и полуфабрикаты собственного изготовления;
c) денежные средства в кассе и на расчетных счетах в банке;
d) расходы будущих периодов.
4. Показатель материалоемкости рассчитывается как:
a) отношение количества израсходованных материальных ресурсов к выпуску товарной продукции;
b) отношение объема товарной продукции к количеству израсходованных материальных ресурсов;
c) отношение количества израсходованных материальных ресурсов к среднегодовой стоимости основных фондов;
d) отношение среднегодовой стоимости ОПФ к стоимости произведенной продукции.
5. Показателем эффективности использования оборотных средств на предприятии является:
a) фондоемкость;
b) коэффициент оборачиваемости оборотных средств;
c) фондоотдача;
d) коэффициент обновления;
e) коэффициент сменности.
6. Какой элемент оборотных средств не нормируется?
a) производственные запасы;
b) незавершенное производство;
c) готовая продукция;
d) расходы будущих периодов;
e) денежные средства в расчетах.
7. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризует:
a) величину реализованной продукции, приходящейся на 1 сом оборотных средств;
b) среднюю продолжительность одного оборота;
c) фондоотдачу оборотных средств;
d) количество оборотов оборотных средств за отчетный период.
8. Какой из показателей используется при оценке длительности одного оборота:
a) количество рабочих дней в году;
b) режим работы предприятия;
c) коэффициент оборачиваемости оборотных средств;
d) среднегодовая стоимость ОПФ.
e) коэффициент загрузки средств в обороте.
9. Какой из показателей используется при оценке количества оборотов?
a) стоимость товарной продукции;
b) стоимость реализованной продукции;
c) себестоимость реализованной продукции;
d) стоимость оборотных фондов.
10. Оборотные средства классифицируются по:
a) элементам;
b) степени воздействия на предмет труда;
c) участию в процессе производства;
d) функциональному назначению.

Кадры предприятия. Производительность труда.
1. Каким показателем характеризуется уровень роста производительности труда на предприятии:
а) снижением трудоемкости единицы продукции;
б) внедрением новых технологических процессов;
в) внедрением нового оборудования;
г) сокращением общей численности работающих;
д) применением передового опыта?
2. К промышленно-производственному персоналу относятся:
а) работники, которые непосредственно связаны с производством и его обслуживанием;
б) работники, которые не связаны с производством и его обслуживанием;
в) работники, которые организуют процесс управления предприятием.
3. К непромышленному персоналу относятся:
а) работники, которые непосредственно связаны с производством и его обслуживанием;
б) работники, которые непосредственно не связаны с производством и его обслуживанием;
в) работники, которые организуют процесс управления предприятием.
4. Списочная численность работников предприятия — это:
а) численность работников списочного состава на определенную дату с учетом прибывших и выбывших за этот день работников;
б) численность работников списочного состава, явившихся на работу;
в) отношение численности работников списочного состава за каждый календарный день месяца (включая праздничные и выходные дни) к числу календарных дней месяца.
5. Явочная численность — это:
а) численность работников списочного состава на определенное число или дату с учетом принятых и выбывших за этот день работников;
б) численность работников списочного состава, явившихся на работу (включая находящихся в командировке);
в) отношение численности работников списочного состава за каждый календарный день месяца (включая праздничные и выходные дни) к числу календарных дней месяца.
6. Какие показатели используются для измерения производительности труда:
а) фондоотдача,
б) трудоемкость выпуска продукции;
г) фондовооруженность;
д) прибыль.
7. Производительность труда — это:
а) затраты общественно необходимого труда на производство единицы продукции;
б) затраты живого труда на производство единицы продукции;
в) производительная сила труда, т. е. способность за единицу рабочего времени создавать определенные потребительные стоимости;
г) количество произведенной продукции за единицу рабочего времени.
8. Какая экономическая проблема возникает на рынке труда при превы¬шении спроса на рабочую силу над предложением:
а) временная безработица;
б) нехватка рабочих мест;
в) перемещение работников;
г) вакансии рабочих мест?

Организация оплаты труда на предприятии.
1.Что служит основным источником образования фонда оплаты труда на предприятии (фирме):
а) доход от реализации продукции;
б) доход на капитал;
в) доход на акции;
г) дотации государства;
д) налог на прибыль?
2. Для сдельной формы оплаты характерна оплата труда в соответствии с:
а) количеством изготовленной (обработанной) продукции;
б) количеством отработанного времени;
в) количеством оказанных услуг;
г) должностным окладом.
3. Для повременной формы оплаты характерна оплата труда в соответ¬ствии с:
а) количеством изготовленной (обработанной) продукции;
б) количеством отработанного времени;
в) количеством оказанных услуг.
4. Тарифная система оплаты труда рабочих включает:
а) тарифные ставки, тарифные сетки;
б) тарифные ставки, тарифно-квалификационный справочник;
в) тарифные ставки, тарифные сетки, тарифно-квалификационный спра¬вочник, районный коэффициент;
г) тарифные ставки, должностные оклады;
5. Укажите формы оплаты труда, при которых заработная плата на¬числяется за объем произведенной продукции с выплатой премии за выполнение и перевыполнение планового задания:
а) сдельно-прогрессивная;

б) сдельно-премиальная;
в) повременная;
г) косвенно-сдельная.
6. Укажите формы оплаты труда, при которых заработная пла¬та начисляется за фактически отработанное время по установленным тарифным ставкам или окладам:
а) сдельно-прогрессивная;
б) сдельно-премиальная;
в) повременная;
г) косвенно-сдельная.
8. Укажите формы оплаты труда, при которых заработная плата в пределах вы-полнения норм оплачивается по прямым сдельным расценкам, а при выработке сверх этих исходных норм — по повышенным:
а) сдельно-прогрессивная;
б) сдельно-премиальная;
в) повременная;
г) косвенно-сдельная.
Себестоимость промышленной продукции (услуг).
1. Производственная (фабрично-заводская) себестоимость включает в себя:
a) затраты цеха на производство продукции и общепроизводственные расходы;
b) общехозяйственные расходы;
c) затраты цеха на производство продукции;
d) внепроизводственные расходы.
2. Полная себестоимость включает в себя:
a) общепроизводственные расходы;
b) общехозяйственные расходы;
c) затраты цеха на производство продукции;
d) внепроизводственные расходы;
e) все затраты на производство и реализацию продукции.
3. По отношению к объему производства затраты на выпуск и реализацию продукции классифицируются на:
a) основные и накладные;
b) прямые и косвенные;
c) условно-переменные и условно-постоянные;
d) текущие и единовременные;
e) производственные и коммерческие;
f) производительные и непроизводительные.
4. По периодичности возникновения затраты на выпуск и реализацию продукции классифицируются на:
a) основные и накладные;
b) прямые и косвенные;
c) условно-переменные и условно-постоянные;
d) текущие и единовременные;
e) производственные и коммерческие;
f) производительные и непроизводительные.
5. По эффективности затраты на выпуск и реализацию продукции классифицируются на:
a) основные и накладные;
b) прямые и косвенные;
c) условно-переменные и условно-постоянные;
d) текущие и единовременные;
e) производственные и коммерческие;
f) производительные и непроизводительные.
6. Какова цель группировки затрат по калькуляционным статьям?
a) определение себестоимости продукции на запланированный объем производства;
b) определение объема поставок материалов;
c) определение производственных запасов;
d) определение себестоимости единицы продукции;
e) определение структуры себестоимости.
7. Предприятие будет трудоемким, если в структуре себестоимости по элементам будет преобладать:
a) доля заработной платы;
b) доля материальных затрат;
c) доля амортизации основных фондов;
d) доля топлива и энергии.
8. Предприятие будет фондоемким, если в структуре себестоимости по элементам будет преобладать:
a) доля заработной платы;
b) доля амортизации основных фондов;
c) доля топлива и энергии.
9. По экономической роли в процессе производства затраты на выпуск и реализацию продукции классифицируются на:
a) основные и накладные;
b) прямые и косвенные;
c) условно-переменные и условно-постоянные;
d) текущие и единовременные;

e) производственные и коммерческие;
f) производительные и непроизводительные.
10. Какой показатель себестоимости отражает реальную прибыль или участвует в ее образовании?
a) себестоимость товарной продукции;
b) себестоимость валовой продукции;
c) себестоимость реализованной продукции;
d) себестоимость незавершенного производства.

Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия.
1. Прибыль от реализации продукции – это:
a) выручка от реализации продукции;
b) превышение стоимости реализованной продукции, без НДС и акциза, над ее себестоимостью;
c) превышение стоимости реализованной продукции, включая НДС и акциз, над ее себестоимостью;
d) прибыль от внереализационных операций.
2. Балансовую прибыль предприятия составляет:
a) выручка от реализации продукции;
b) чистый доход предприятия;
c) прибыль от реализации основных фондов и иного имущества предприятия;
d) прибыль от внереализационной деятельности;
e) сумма всех видов прибыли, полученных на предприятии.
3. Рентабельность продукции– это:
a) отношение балансовой прибыли к стоимости реализованной продукции;
b) отношение прибыли от реализации продукции к ее себестоимости;
c) отношение прибыли к средней стоимости имущества предприятия;
d) отношение прибыли к средней стоимости основных производственных фондов.
4. Рентабельность производства – это:
a) отношение прибыли к средней стоимости основных фондов предприятия;
b) отношение прибыли к средней стоимости оборотных средств предприятия;
c) отношение прибыли к средней стоимости основных фондов и оборотных средств предприятия;
d) отношение прибыли к цене изделия.
5. Отпускная цена предприятия складывается из:
a) прибыли предприятия;
b) акциза;
c) себестоимости продукции;
d) НДС;
e) торговой наценки;
f) себестоимости продукции, прибыли предприятия, НДС, акциза .
6. Оптовая рыночная цена складывается из:
a) прибыли предприятия;
b) акциза;
c) себестоимости продукции;
d) НДС;
e) торговой наценки;
f) отпускной цены и наценки посреднических организаций.
7. Розничная цена складывается из:
a) прибыли предприятия;
b) акциза;
c) себестоимости продукции;
d) НДС;
e) Оптовой цены и торговой наценки;
f) наценки посреднических организаций.

Инвестиционная деятельность на предприятии
1. Что относится к инвестициям?
а) денежные средства, целевые банковские вклады (банковские депо¬зиты);
б) ноу-хау и прочие интеллектуальные активы;
в) акции, паи, облигации и другие ценные бумаги;
г) права пользования землей и другими природными ресурсами;
д) имущественные права, вытекающие из авторского права;
е) движимое и недвижимое имущество.
2. Назовите источники финансирования капитальных вложений:
а) прибыль (доход) предприятий;
б) кредиты банков;
в) амортизационные отчисления;
г) средства государственного (местного) бюджета;
д) все ответы верны.
3. Какие из перечисленных затрат входят в состав капитальных вложений?
а) затраты на приобретение оборудования, инструмента, инвентаря;

б) затраты на приобретение основных и вспомогательных материалов, комплектующих изделий;
в) затраты на проектно-изыскательские работы;
г) затраты на инфраструктуру и охрану окружающей среды.
4. Финансовое инвестирование — это:
а) вложение средств в создание финансовых структур (банков, страхо¬вых компаний и т.д.);
б) финансирование разработки и реализации инвестиционных проектов;
в) вложение средств в финансовые активы (ценные бумаги).
5. Реальное инвестирование — это:
а) вложение средств в физический капитал предприятия (средства производства);
б) инвестирование в данный момент времени;
в) инвестиционный проект, находящийся на стадии эксплуатации.
6. В каком случае инвестиционный проект считается эффективным?
а) если индекс доходности меньше единицы;
б) если индекс доходности больше единицы;
в) если значение чистого дисконтированного дохода положительно;
г) если значение чистого дисконтированного дохода отрицательно;
д) если внутренняя норма доходности меньше уровня нормы дисконта;
е) если внутренняя норма доходности больше уровня нормы дисконта.
7. Суть метода дисконтирования заключается:
а) в получении скидки (дисконта) при кредитовании инвестиционного проекта;
б) в уменьшении дохода от инвестиционного проекта на величину инфляции;
в) в приведении разновременных доходов и расходов к единому мо¬менту времени.
8. Внутренняя норма доходности — это:
а) норма дисконта, при которой величина доходов от текущей деятель¬ности предприятия равна приведенным (дисконтированным) капиталь¬ным вложениям;
б) норма прибыли на вложенный капитал, при которой чистый дискон¬тированный доход по проекту равен нулю;
в) предельно допустимая (максимальная) стоимость денежных средств, которые могут привлекаться для финансирования проекта;
г) все вышеперечисленное.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Реферат
Расчетное задание 1
Расчетное задание 2
Письменная контрольная работа
Тест

Шкалы оценивания видов средств рубежного и текущего контроля представлены в приложении 1.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Л.А. Субачева	Экономика предприятий (организаций): Учебно-методическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлениям "Экономика" и "Менеджмент" (для всех форм обучения)	2014
Л1.2	Сафонова Л. А., Левченко Т. М.	Экономика предприятия: Учебное пособие	Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики 2019
Л1.3	Кисова А. Е., Шпиганович А. А., Барсукова К. В., Черникова И. А.	Экономика предприятия: теория и практика: Учебное пособие	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ 2019
Л1.4	Арженовский И. В., Криппендорфф Т., Хёльтер Э., Хельфрих Х.	Экономика предприятия для школы, вуза и профессии: Учебное пособие	Нижний Новгород: Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ 2018
Л1.5	Мишланова М. Ю., Калинина А. А.	Экономика предприятия: Учебно-методическое пособие	Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ 2019

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.6	Николаева К. В., Павлова И. В., Райская М. В.	Экономика предприятия: Учебно-методическое пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет 2019
Л1.7	Субачева Л.А.	Экономика организации: учебно-методическое пособие для СПО	Бишкек: Изд-во КРСУ 2022

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Субачева Л.А.	Экономика и управление предприятием: учебник	Бишкек: Изд-во КРСУ 2011
Л2.2	Шинко Ю.В.	Экономика предприятия: Практикум "Расчет экономических показателей производственной деятельности предприятия" для студентов, обучающихся по направлению "Экономика"	Бишкек: Изд-во КРСУ 2016

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Информационный центр Токтом	www.toktom.kg
Э2	ЭБС IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Традиционные образовательные технологии – технологии, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых учащимся в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения, а именно традиционные лекционные и практические занятия.
6.3.1.2	Инновационные образовательные технологии – технологии, ориентирующие педагога на создание и использование таких форм организации учебной деятельности, при которых акцент делается на вынужденную активность обучающегося (не может не делать) и на формирование системного мышления и способности генерировать идеи при решении творческих задач.
6.3.1.3	Информационные образовательные технологии - самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	Информационный центр "Токтом" www.toktom.kg
6.3.2.2	Научная электронная библиотека.. http://elibrary.ru/
6.3.2.3	Научная электронная библиотека КРСУ. Режим доступа:http://www.lib.krsu.edu.kg
6.3.2.4	Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM». Режим доступа: http://www.znanium.com/
6.3.2.5	Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.
6.3.2.6	Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс» (адрес доступа: http://www.consultant.ru)
6.3.2.7	Международный валютный фонд http://www.imf.org
6.3.2.8	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ: http://www.gks.ru
6.3.2.9	Официальный сайт национального статистического комитета КР: http://www.stat.kg

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий.
7.2	Ноутбук
7.3	Настенный экран
7.4	Проектор

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технологическая карта дисциплины:
1. Раздел: Предприятие в национальной экономике
Текущий контроль (мультимедийные презентация, активность и посещаемость) - 10 баллов
Рубежный контроль (написание рефератов по выбранной теме) - 5 баллов
2. Раздел: Производственная программа и объем производства
Текущий контроль (мультимедийные презентация, активность и посещаемость) - 10 баллов
Рубежный контроль (написание рефератов по выбранной теме) - 7 баллов
3. Раздел: Производственные ресурсы предприятия.
Текущий контроль (решение задач, активность и посещаемость) - 9 баллов
Рубежный контроль (Расчетно графическое задание 1; Расчетно графическое задание 2) - 10 баллов
4. Раздел: Оценка эффективности производственно – хозяйственной деятельности предприятия.
Текущий контроль (мультимедийные презентации по выбранной теме, решение задач, деловая игра, активность и

посещаемость) - 7 баллов
Рубежный контроль (контрольная работа) - 12 баллов

Зачет - 30 баллов
Итого 100 баллов.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции
В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям
При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить
основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми
публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течении практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям

Методические указания к письменным контрольным работам.
Контрольная работа - самостоятельный труд студента, который способствует углубленному изучению пройденного материала.
Цель выполняемой работы- получить специальные знания по изучаемой дисциплине.
Основные задачи выполняемой работы:
1) закрепление полученных ранее теоретических знаний;
2) выработка навыков самостоятельной работы;
3) выяснение подготовленности студента к будущей практической работе.

Подготовку контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной дисциплине и конспектов лекций прочитанных ранее. Приступать к выполнению работы без изучения основных положений и понятий науки, не следует, так как в этом случае студент, как правило, плохо ориентируется в материале, не может отграничить смежные вопросы и сосредоточить внимание на основных, первостепенных проблемах рассматриваемой темы.
Далее необходимо внимательно изучить методические рекомендации по подготовке контрольной работы.
Контрольная работа содержит задания: первое - теоретический вопрос, второе - практическое задание.

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции
В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим занятиям
При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить
основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми
публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. В течении практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента и оценивается по критериям

Методические указания к написанию реферата
Реферат – письменная работа объемом 18-20 печатных страниц, выполняемая студентами в течение длительного срока (от одной недели до месяца).
Реферат (от лат. referrer – докладывать, сообщать) – краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.
В настоящее время, кроме реферирования изученной литературы, от студентов требуется аргументированное изложение собственных мыслей по освещаемой проблеме.
В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.
Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная

мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.
Функции реферата: информативная (ознакомительная); поисковая; справочная; сигнальная; индикативная; адресная коммуникативная.
Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует.
Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.
Структура реферата
Титульный лист (заполняется по единой форме).
После титульного листа на отдельной странице следует план, (содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, если это оглавление или содержание, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
После плана следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
Основная часть реферата может иметь три или несколько разделов, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, подразделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблица – обязательно сделайте ссылку на того автора, у кого вы взяли данный материал.
Заключение содержит главные выводы и итоги из текста основной части, в нем отмечаются, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении, а также ваше мнение по изученной проблеме.
Приложение может включать копии документов, иллюстрации по теме реферата, таблицы, схемы, дополнительные сведения, не вошедшие в основной текст.
Библиография (список литературы) – здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания. Также следует указать все Интернет-ресурсы, которыми воспользовались для написания реферата.
Этапы работы над рефератом
Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:
– подготовительный, включающий изучение предмета исследования;
– изложение результатов изучения в виде связного текста;
– устное сообщение по теме реферата.
Подготовительный этап работы
Формулировка темы. Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Для того чтобы работа над рефератом была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос (даже если наука уже давно дала ответ на этот вопрос, студент, только знакомящийся с соответствующей областью знаний, будет вынужден искать ответ заново, что даст толчок к развитию проблемного, исследовательского мышления).
Поиск источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).
Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.
В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание студента на предметные и именные указатели.
Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.
Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.
Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу.
Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.
Подготовительный этап работы завершается созданием конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, номер страницы).
По завершении предварительного этапа можно переходить непосредственно к созданию текста реферата.
Общие требования к тексту
Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью.
Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность – смысловую законченность текста.
С точки зрения связности, все тексты делятся на тексты-констатации и тексты-рассуждения. Тексты-констатации содержат результаты ознакомления с предметом и фиксируют устойчивые и несомненные суждения. В текстах-рассуждениях одни мысли извлекаются из других, некоторые ставятся под сомнение, дается им оценка, выдвигаются различные

предположения.
План реферата
Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану – мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения.
Требования к введению. Введение – начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении.
Во введении аргументируется актуальность исследования, т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата. А также указываются методы, которыми пользовался студент при написании реферата.
Объем введения – в среднем около 10% от общего объема реферата.
Основная часть реферата. Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса.
Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов - компиляции.
Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).
Заключение – последняя часть научного текста. В ней в краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части – пусть это будут две -три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы.
Библиографический список. Библиографический список использованных источников является одной из существенных частей научной работы. По этому списку можно судить о глубине и всесторонности исследования, об осведомленности исследователя в литературе по теме.
Оформление библиографического списка включает:
1) библиографическое описание использованных источников;
2) группировку источников различными способами, в зависимости от характера работы и ее назначения.
Требования, предъявляемые к оформлению реферата
Объем реферата от 18-20 машинописных страниц. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 30 мм слева и 15 мм справа, вверху и внизу – 20 мм. Рекомендуется шрифт 14, интервал – 1,5, стиль – Times New Roman. Все листы реферата должны быть пронумерованы, кроме титульного. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.
При написании и оформлении реферата следует избегать типичных ошибок, например, таких:
– поверхностное изложение основных теоретических вопросов выбранной темы, когда автор не понимает, какие проблемы в тексте являются главными, а какие второстепенными;
– в некоторых случаях проблемы, рассматриваемые в разделах, не раскрывают основных аспектов выбранной для реферата темы;
– дословное переписывание книг, статей, заимствования рефератов из Интернет и т.д.